Palazzolo - IIS " Falcone"

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "Giovanni Falcone"
Istituto Prof.le per i Servizi Commerciali, Comm.li Pubblicitari, per la Sanità e l'Assistenza Sociale, IEFP Turistico e Grafico
Istituto Tecnico: Turismo, Grafica e Comunicazione, A.F.M. (Relazioni Internazionali per il Marketing)
Via Levadello 24 – 25036 Palazzolo sull'Oglio (BS)
Tel. 0307405911 – fax 0307401226 – C.F. 91001910172
www.falconeiis.edu.it – email: BSIS03400L@istruzione.it

ESAMI IDONEITÀ - ESAMI INTEGRATIVI

CONTENUTI DISCIPLINARI MINIMI

INDIRIZZO: Servizi Socio-Sanitari

CLASSE: ☐1 - ☐2 - ☐3 - ☒4 - ☐5

MATERIA: Tecnica amministrativa e economia sociale

Libro di testo consigliato	Amministrare il Sociale
Autore	E. Astolfi, F. Ferriello
Casa editrice	Tramontana

Palazzolo - IIS " Falcone"

UDA/MODULO (titolo UDA/modulo)	**CONTENUTI**	**COMPETENZE/ABILITA'**	**TIPOLOGIA VERIFICHE**
I BISOGNI SOCIO-SANITARI E L'ATTIVITA' ECONOMICA	I bisogni: concetto e classificazioni; i bisogni socio-sanitari; - L'attività economica e le sue fasi; - I soggetti dell'attività economica.	Utilizzare metodologie e strumenti operativi per collaborare a rilevare i bisogni socio-sanitari del territorio. Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi	(Indicare la tipologia della prova prevista) ☒ **Scritta** ☐ **Pratica** ☒ **Orale**
L'AZIENDA: L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE	- L'azienda e i suoi elementi costitutivi; - Le tipologie di azienda; - L'organizzazione dell'azienda: le funzioni aziendali e i modelli organizzativi; - La gestione delle aziende profit oriented e no profit (le fasi e le operazioni di gestione, finanziamenti, investimenti, i documenti di rappresentazione dei risultati di gestione).	Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali. Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi. Collaborare nella gestione di progetti e attività dell'impresa sociale. Individuare i problemi attinenti al proprio ambito di competenza e impegnarsi nella loro soluzione collaborando efficacemente con gli altri.	
IL CONTRATTO DI COMPRAVENDITA	- Strumenti operativi per l'economia: calcolo proporzionale e percentuale, problemi sopracento e sottocento; - Il contratto di compravendita: i caratteri, le fasi, gli obblighi delle parti, le clausole; - L'Imposta sul Valore Aggiunto; - I documenti della compravendita – la fattura; - Gli strumenti di regolamento degli scambi (caratteri principali).	Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi. Utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative. Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi allo svolgimento dei processi produttivi e	

Palazzolo - IIS " Falcone" Palazzolo - IIS " Falcone" Palazzolo - IIS " Falcone" Palazzolo - IIS " Falcone" Palazzolo - IIS " Falcone" Palazzolo - IIS " Falcone" Palazzolo - IIS " Falcone" Palazzolo - IIS " Falcone" Palazzolo - IIS " Falcone"

		dei servizi	

Palazzolo sull'Oglio, 31/01/2024